



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE

MINISTÈRE DE LA COHÉSION
DES TERRITOIRES ET DES RELATIONS AVEC LES
COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

ENTPE

FICHE DE POSTE Compatible RenoirRH

Intitulé du poste : *Responsable mobilité internationale*

N° du poste : (*N° Visio-M existant*)

Cotation du poste

--

Catégorie

A

Famille d'emploi

--

Emploi

--

Correspondance RIME

--

**Direction/Service/Sous-dir/Bureau ou
autre décomposition de
l'organigramme**

<i>ENTPE (École nationale des travaux publics de l'État)</i>
--

Localisation

<i>Métropole de Lyon – Ville de Vaulx-en-Velin</i>
--

Contexte et enjeux :

Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle du ministère de la transition écologique (MTE), l'ENTPE forme des ingénieurs, cadres et techniciens appelés à porter et déployer la transition écologique et solidaire dans les territoires, en s'appuyant sur les connaissances et innovations produites au sein de ses laboratoires de recherche. Elle met en œuvre ses activités de formation et de recherche en lien étroit avec les établissements du site de Lyon Saint-Etienne et ses partenaires du monde académique et socio-économique nationaux et internationaux.

L'école forme aujourd'hui environ 700 élèves ingénieurs majoritairement recrutés post classes préparatoires aux grandes écoles. Ces élèves se répartissent de façon équilibrée entre les statuts d'élèves ingénieurs fonctionnaires et d'étudiants civils. L'école propose par ailleurs une offre complète de diplômes de masters ainsi qu'une offre de bachelor. L'école accueille par ailleurs une centaine de doctorants.

La Direction de la formation initiale (DFI) de l'ENTPE coordonne l'ensemble des programmes de formation initiale, en lien avec d'autres services de l'école. Cette direction rassemble plusieurs départements et services chargés à la fois de suivre les étudiants au cours de leur scolarité, de superviser la préparation et la mise en œuvre des activités pédagogiques, de réaliser directement une partie des enseignements, d'assister et accompagner l'ensemble des intervenants d'un point de vue pédagogique et logistique, d'assister les étudiants dans leur mobilité internationale (entrante et sortante).

Intégré aux équipes de la Direction de la Formation Initiale et dans le cadre de la politique internationale animée par la Direction du Développement, de la Formation Continue et de l'International (DDFCI), le ou la responsable « mobilité internationale » assure le pilotage et la gestion opérationnelle des programmes de mobilités sortantes et entrantes de l'école, pour les étudiants de

l'ensemble des cycles de formation de niveau licence et master.

Vos missions sont les suivantes :

Gestion de la mobilité internationale des étudiants :

- Vous informez, conseillez et accompagnez les étudiants dans l'élaboration de leur projet de mobilité, en stage ou en échange. Vous les assistez dans leur processus de départ (démarches administratives et financières, conventionnement, learning agreement, ...) en articulation avec l'ensemble des services concernés (scolarité, vie étudiante...)
- Vous informez conseillez et assistez les étudiants en mobilité entrante à l'ENTPE (diffusion d'information sur les parcours, conseils au visa d'entrée sur le territoire, assurances, accueil, intégration,...), en articulation avec l'ensemble des services concernés (scolarité, vie étudiante...)
- Vous organisez et gérez les campagnes de bourses et la communication afférente auprès des étudiants, et les relations avec les différents bailleurs (Erasmus+, AMI, BRMIE, Eiffel, etc.)
- Vous préparez ou contribuez à préparer, et participez aux différentes instances de décision pilotées par la DFI
- Vous tenez à jour les bases de données de suivi des mobilités et gérer les indicateurs de pilotage associés

Contribution à la politique de mobilité internationale de l'école :

- Vous contribuez à la définition de la politique de mobilité internationale de l'école pour les étudiants et supervisez sa mise en œuvre opérationnelle. Vous participez au portage de certains projets/actions internationales pour la formation initiale, et en assurez la communication.
- Vous contribuez à l'élaboration des partenariats internationaux dédiés à la mobilité et à leur gestion ainsi qu'à l'animation des relations avec les partenaires en lien avec la DDFCI
- Vous participez à la construction des réponses aux appels à projets ou aux différents programmes de financements directement en lien avec la DDFCI (Région, Erasmus+, Eiffel...), et à leur suivi

D'une façon plus générale, vous vous impliquez dans les actions visant à développer l'internationalisation de l'école ; et contribuer à la continuité de service de la DFI.

Liaison hiérarchique :

- Vous travaillez sous l'autorité de la directrice adjointe de la Formation initiale
- Vous avez la responsabilité fonctionnelle de la gestionnaire de mobilité internationale

Profil :

- Vous avez une expérience avérée dans le champ de responsabilité du poste
- Vous avez une pratique avérée de l'interculturel, notamment via un ou plusieurs séjours longs à l'international

Compétences :

Savoir :

- Vous avez une bonne connaissance des différents systèmes d'enseignement supérieur et de recherche dans le monde
- Vous avez une expertise de la gestion des mobilités internationales : cadrage juridique, systèmes et modes de financements, volets réglementaires et administratifs

Savoir-faire :

- Vous avez une excellente aptitude à la communication en français et anglais (niveau C1), tant à l'écrit qu'à l'oral ; une deuxième langue est un plus
- Vous avez des capacités éprouvées de dialogue et de négociation avec des interlocuteurs variés de cultures différentes
- Vous savez fédérer des partenaires multiples, développer et animer des réseaux
- Vous maîtrisez le management de projet
- Vous avez une maîtrise confirmée des outils numériques (SI de gestion de scolarité et de mobilités, outils bureautiques)
- Vous avez des capacités d'analyse et de production de statistiques

Savoir être :

- Vous savez écouter et être diplomate
- Vous êtes autonome, savez faire preuve d'initiative, de dynamisme et de créativité
- Vous aimez le travail collaboratif et en transverse
- Vous êtes rigoureux.se et méthodique
- Vous savez faire preuve de discrétion professionnelle

Contraintes :

- Mobilités internationales possibles en Europe comme dans le monde entier

Modalités de candidature :

Envoyer un CV et une lettre de motivation aux adresses suivantes : pauline.danjou@entpe.fr et SRH.SG@entpe.fr avant le 31 juillet 2024.

Contacts :

Pauline d'Anjou, directrice adjointe de la formation initiale : pauline.danjou@entpe.fr